

ПОЛОЖЕННЯ
про шкільний бюджет участі на території Обухівської міської
територіальної громади Обухівського району Київської області (надалі –
Положення)

1. Загальні положення

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» надає територіальним громадам право брати участь у процесі розроблення та ухвалення рішень щодо питань місцевого значення, зокрема, Закон запроваджує такий механізм як місцеві ініціативи.

1.1. Положення про шкільний бюджет участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області (надалі – Положення) визначає основні вимоги до організації та впровадження шкільного бюджету участі на території громади.

1.2. Терміни, що використовуються в цьому Положенні, вживаються в такому значенні:

- **шкільний бюджет участі** (далі – бюджет участі) – це процес взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, спрямований на залучення учнів закладів загальної середньої освіти віком від 12 до 17 років до участі в бюджетному процесі шляхом подання ними проектів та проведення відкритого громадського голосування за такі проекти з подальшим фінансуванням для їхньої реалізації;

- **робоча група з реалізації програми «Шкільний бюджет участі»** (далі – робоча група) – створена розпорядженням міського голови, постійно діючий консультативно-дорадчий орган, члени якої, в межах чинного законодавства України, координують виконання основних заходів щодо провадження та функціонування шкільного бюджету участі на території громади;

- **конкурс** – процедура визначення учнями закладів загальної середньої освіти Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області проектів - переможців шляхом відкритого голосування у порядку, встановленому цим Положенням, серед загальної кількості представлених для голосування проектів;

- **автор проекту** – дієздатний громадянин України віком від 12 років до 17 років, який є учнем закладу загальної середньої освіти Обухівської

міської територіальної громади Обухівського району Київської області та подає проект для участі в конкурсі;

- **проект** – програма, план дій, комплекс робіт, задум, ідея чи ініціатива, що подана автором відповідно до форми подання проекту та відповідає вимогам, визначеним цим Положенням;
- **проекти - переможці** – проекти, які за результатами конкурсу набрали найбільшу кількість балів шляхом їх підрахунку;
- **пункт супроводу шкільного бюджету участі** (далі – пункт супроводу) – спеціально визначене місце, у якому відповідальні особи, члени робочої групи виконують функції прийому учнів з питань шкільного бюджету участі (інформаційно-консультативна підтримка, прийом проектів, голосування тощо).

1.3. Фінансування проектів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області проводиться за рахунок коштів бюджету громади та інших джерел.

1.4. Загальний обсяг шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області на поточний та наступні бюджетні роки складатиме по 300,0 тис. грн., але в залежності від реальних можливостей міського бюджету може коригуватися по роках.

1.5. Інформація про шкільний бюджет участі оприлюднюється на офіційному веб-сайті Обухівської міської ради Київської області та (у разі наявності) на іншому веб-ресурсі, присвяченому цій тематиці.

2. Метою проекту є залучення учнів закладів загальної середньої освіти (7 – 11 класи) до участі в бюджетному процесі шляхом подання ними проектів та проведення відкритого голосування за них.

3. Завдання проекту:

- підтримка реалізації концепції Нової української школи;
- підвищення рівня довіри молоді до процесів прийняття рішень органами місцевої влади; їх залучення до процесів врядування;
- підвищення рівня інформованості та обізнаності молоді у сфері бюджетування та молодіжної участі.

4. Інформаційно - промоційна кампанія

4.1. У процесі впровадження шкільного бюджету участі протягом строку дії програми «Шкільний бюджет участі на 2020 – 2024 роки» проводиться інформаційно - промоційна кампанія, яку умовно можна поділити на такі етапи:

4.1.1. Інформаційно - промоційну кампанію проводять: управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області, відділ інформаційно - аналітичного забезпечення та комунікацій з громадськістю Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області;

- ознайомлення учнів загальноосвітніх закладів з основними положеннями та принципами, хронологією, етапами і датами проведення

заходів шкільного бюджету участі з урахуванням останніх змін, а також заохочення їх до подачі проектів;

- представлення отриманих проектів та заохочення до участі в голосуванні;
- розповсюдження інформації щодо перебігу та результатів реалізації проектів - переможців шкільного бюджету участі.

4.1.2. Управління освіти Виконавчого комітету Обухівської міської ради за поданням управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області здійснює підготовку та оформлення відповідних документів щодо фінансового забезпечення реалізації шкільного бюджету участі відповідно до функціональних завдань.

5. Порядок підготовки проектів

5.1. Проект на шкільний бюджет участі розробляється автором відповідно до форми подання проекту (додаток 1).

5.2. Назва проекту викладається лаконічно, в межах одного речення. Назва проекту не може суперечити його основній меті.

5.3. План заходів з виконання проекту відображає логіку та етапи виконання проекту, у тому числі виготовлення проектно - кошторисної документації та закупівлю товарів (виконання робіт, надання послуг тощо).

5.4. Розрахунки, креслення, фотографії, що розкривають сутність, цілі проекту та можливість його практичної реалізації, можуть додаватися автором до проекту, що передбачено формою подання проекту.

5.5. При підготовці проекту автор забезпечує його відповідність таким вимогам:

- бюджет проекту, розрахований автором, включає всі витрати та погоджений структурним підрозділом з питань фінансів відповідного органу місцевого самоврядування;
 - питання реалізації проекту знаходиться в межах повноважень органів місцевого самоврядування - Обухівської міської ради Київської області;
 - реалізація проекту спрямована на покращення умов навчально-виховного процесу;
 - план реалізації проекту (у разі перемоги) погоджено з керівником навчального закладу;
 - реалізація проекту здійснюється в межах одного календарного року;
 - усі обов'язкові поля форми подання проекту заповнені.
- 5.6. У рамках бюджету участі не можуть прийматись проекти, які:
- розраховані тільки на розробку проектної документації;
 - носять фрагментарний характер (виконання одного з елементів в майбутньому вимагатиме прийняття подальших елементів);
 - передбачають витрати на утримання та обслуговування в подальшому, що перевищують вартість реалізації проекту;
 - передбачають заходи з енергозбереження (заміна вікон, дверей тощо);
 - не відповідають будь-якій з вимог, зазначених у пункті 5.5.

6. Порядок подання проектів

6.1. Проекти для участі в конкурсі може подати дієздатний громадянин України (учні 7-11 класів), який є учнем закладу загальної середньої освіти Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області.

6.2. Проект з додатками має бути поданий в паперовому та електронному вигляді відповідно до форми подання проекту за адресою: Київська область, м. Обухів, вул. Малишка, 6, або на електронну пошту **ekonom_obuchivmeria@ukr.net**.

6.3. Подаючи проект на реалізацію в рамках програми «Шкільний бюджет участі на 2020 – 2024 роки», його автор засвідчує свою згоду на вільне використання Обухівською міською радою Київської області цього проекту, ідеї, у тому числі після реалізації програми.

6.4. Дієздатний громадянин України (учні 7-11 класів), який є учнем закладу загальної середньої освіти Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, може подавати більше ніж один проект, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області. Сума одного проекту, відповідно до затвердженого фінансування по програмі «Шкільний бюджет участі на 2020 – 2024 роки», не повинна перевищувати 100,0 тис. гривень. В разі внесення та прийняття змін до програми «Шкільний бюджет участі на 2020 – 2024 роки» сума проекту може бути змінена.

6.5. Фінансування проектів, які не були реалізовані на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області в зв'язку з введення воєнного стану на території нашої країни, внесення змін до законодавства щодо виконання повноважень в умовах воєнного стану, врахувати при формуванні бюджету Обухівської громади на наступні бюджетні роки з врахуванням норм чинного законодавства.

6.6. В зв'язку з можливим збільшенням вартості матеріальних ресурсів допускається коригування кошторисів витрат до таких проектів за розглядом та погодженням Робочою групою.

6.7. Проекти приймаються з першого робочого дня березня місяця року впродовж 30 календарних днів.

6.8. Із заповненими бланками проектів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області можна ознайомитись у розділі «Шкільний бюджет участі» на офіційному сайті Обухівської міської ради Київської області.

6.9. Автор проекту може у будь-який момент зняти свій проект з розгляду, але зробити це він повинен не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку голосування.

6.10. Об'єднання проектів можливе лише за взаємною згодою авторів проектів.

6.11. Внесення змін щодо суті проекту можливе лише за згодою авторів проекту.

6.12. Автор проекту або уповноважена ним особа повинен представити проект в ході публічного обговорення. Метою такого обговорення є детальний аналіз представлених проектів. Внесення можливих поправок до проектів можливе не пізніше ніж за 7 календарних днів до початку голосування.

7. Порядок розгляду та перевірки проектів

7.1. Управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області (далі – уповноважений робочий орган) веде реєстр отриманих проектів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області.

7.2. Після перевірки повноти і правильності заповнення бланку проекту уповноважений робочий орган:

7.2.1. передає копію заповнених бланків проектів до відповідних структурних підрозділів Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області з метою здійснення більш детальної перевірки та оцінки кожного з проектів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області;

7.2.2. у разі, якщо проект є неповним або заповнений з помилками, уповноважений робочий орган по телефону або електронною поштою повідомляє про це автора/авторів проекту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи протягом 7 календарних днів з дня отримання відповідної інформації. У іншому випадку проект буде відхилений.

7.3. Відповідні структурні підрозділи Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області:

7.3.1. у разі, якщо проект не міститиме важливої інформації, необхідної для його аналізу та оцінки, по телефону або електронною поштою звертаються до автора/авторів проекту з проханням надати необхідну інформацію протягом 7 календарних днів;

7.3.2. протягом 35 календарних днів з дня отримання проектів, здійснюють їх аналіз;

7.3.3. заповнені бланки аналізу з висновками щодо проектів одразу передають до уповноваженого робочого органу (Додаток 2 Положення);

7.3.4. виступають ініціаторами зустрічей з авторами проектів у разі, коли більше ніж один проект стосується одного об'єкта. У разі, якщо протягом 7 календарних днів з дня відправлення інформації авторам проектів останні не дійдуть згоди і не опрацюють спільного проекту, проекти розглядатимуться в своєму початковому варіанті;

7.3.5. в певних ситуаціях можуть продовжити термін аналізу проектів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області до 20 календарних днів.

7.4. Заповнені бланки аналізу з висновками щодо проектів уповноважений робочий орган розміщує у розділі «Шкільний бюджет участі» на офіційному сайті Обухівської міської ради Київської області, а також передає до робочої групи з питань розробки основних положень та принципів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, створеної з метою відбору проектів, які будуть і не будуть (з поданням причини відмови) виставлені на голосування.

7.5. За результатами розгляду Робочою групою, уповноважений робочий орган укладає переліки позитивно і негативно оцінених проектів.

7.6. Переліки з проектами, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області і які отримали позитивну або ж негативну оцінку (з поданням причини відмови), розміщуються у розділі «Шкільний бюджет участі» на офіційному сайті Обухівської міської ради Київської області або оприлюднюються у громадсько – політичній газеті «Обухівські вісті» не пізніше як за 3 календарних дні до дня початку голосування.

7.7. Проекти, що містять ненормативну лексику, наклепи, образи, заклики до насильства, повалення влади, зміну конституційного ладу країни тощо, розгляду і розміщенню не підлягають.

8. Голосування за проекти

8.1. Голосування за проекти триває протягом 15 робочих днів з дня початку голосування : з понеділка другого тижня вересня місяця року, з 8.00 до 17.00 години у часи роботи визначених пунктів голосування (навчальні заклади).

8.2. Голосування за проекти шкільного бюджету участі здійснюється лише в паперовому вигляді на базі навчальних закладів.

8.3. Перелік пунктів голосування (навчальні заклади) з датою дня голосування має бути оприлюднений не пізніше як за 10 календарних днів до дня початку голосування.

8.4. У пунктах голосування (навчальні заклади) в день голосування можна отримати бланки для голосування, а також перелік проектів, що беруть участь у голосуванні.

8.5. Голосування відбувається шляхом:

- передачі працівниками уповноваженого робочого органу – управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області бланку голосування з переліком запропонованих проектів для голосування у пунктах голосування (навчальних закладах), визначених на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області;

- передачі учнями заповненого бланку для голосування (тобто його паперової версії) безпосередньо працівникам уповноваженого робочого органу – управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради

Київської області або опусканням заповненого бланку в скриньку для голосування.

- уповноваженим робочим органом – управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області в день голосування в пунктах голосування (навчальних закладах) проводиться реєстрація учасників голосування (учні 7-11 класів) за наявністю учнівської картки по списках, наданих адміністрацією навчального закладу.

8.6. На бланках для голосування дієздатний громадянин України (учні 7-11 класів), який є учнем закладу загальної середньої освіти Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області (відповідно до списків, затверджених керівництвом навчального закладу) може вибрати з-поміж виставлених на голосування проектів - 1 (один) проект, який попередньо отримав позитивну оцінку, реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів з шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області.

8.7. Дієздатний громадянин України (учні 7-11 класів), який є учнем закладу загальної середньої освіти Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області, може проголосувати не більше, ніж за один проект школи в якій навчається.

9. Встановлення результатів та визначення переможців

9.1. Після завершення кінцевого терміну голосування проводиться процедура встановлення результатів та визначення переможців проектів в II етапи:

9.1.1. **I етап** – встановлення результатів та визначення переможців проектів за результатами голосування по кожному навчальному закладу.

Встановлення результатів та визначення переможців проектів по кожному навчальному закладу проводиться уповноваженим органом шляхом підрахунку голосів за поданий проект. Під час підрахунку голосів, в якості спостерігачів, за поданням керівництва навчального закладу, долучаються учні відповідних навчальних закладів (крім учасників конкурсу).

9.1.2. Підсумки голосування фіксуються у протоколі з подальшим оприлюдненням на офіційному сайті Обухівської міської ради Київської області.

9.1.3. **II етап** - визначення трьох переможців проектів із переможців проектів по навчальних закладах.

Визначення трьох переможців проектів із переможців проектів по навчальних закладах проводитиметься на засіданні робочої групи з реалізації програми «Шкільний бюджет участі». Склад робочої групи затверджується розпорядженням Обухівського міського голови.

На засіданні робочої групи переможцями проектів навчальних закладів проводиться презентація проектів.

9.2. Проекти конкурсантів оцінюються за 10 бальною шкалою.

9.3. Остаточний бал проекту обчислюється за допомогою загальної кількості набраних балів відповідно до поставлених критеріїв, а саме:

- ціль проекту відповідає потребам і проблемам різних цільових груп;

- інноваційний потенціал проекту та наявність використання елементів сучасних технологій;
- актуальність проекту для розвитку навчального закладу;
- довготривалість проекту;
- соціальна (практична) значущість проекту.

9.4. Рекомендованими до реалізації вважатимуться 3 проекти, які набрали найбільшу кількість балів за поставленими вимогами.

9.5. Останній за рейтингом проект, що виходить за рамки встановленого обсягу фінансування бюджету участі на відповідний рік, не включається до списку проектів - переможців.

9.6. У разі, якщо проекти набирають однакову кількість балів, то пріоритетним вважається той, який потребує менший обсяг фінансування.

9.7. Перелік за рейтингом всіх проектів, за які відбувалось голосування, та перелік проектів - переможців розміщуються на офіційному веб - сайті Обухівської міської ради Київської області не пізніше 7 календарних днів з моменту встановлення результатів голосування.

9.8. Проекти – переможці в подальшому виносяться на розгляд чергового пленарного засідання Обухівської міської ради Київської області, після обговорення та погодження постійними комісіями міської ради з питань: фінансів, бюджету, планування, соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва; з гуманітарних питань.

9.9. На засідання постійної комісії міської ради з питань: фінансів, бюджету, планування, соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва; з гуманітарних питань, а також чергове пленарне засідання Обухівської міської ради Київської області обов'язково запрошуються автори проектів – переможців.

9.10. Пропозиції, які будуть затверджені рішенням Обухівської міської ради Київської області, підлягають фінансуванню за рахунок коштів шкільного бюджету участі на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області на поточний рік.

10. Прикінцеві положення

10.1. Консультації стосовно учасницького бюджетування на території Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області мають циклічний характер, тобто, повторюються кожний наступний рік.

10.2. Процес реалізації учасницького бюджетування підлягає моніторингу та щорічному оцінюванню, результати якого можуть використовуватися для впровадження змін з метою вдосконалення процесу реалізації громадського (учасницького) бюджетування.

10.3. Рекомендації стосовно змін в процедурі учасницького бюджетування на кожний наступний рік розробляє Робоча група. Персональний та кількісний склад Робочої групи може бути змінений розпорядженням міського голови за поданням Робочої групи.

10.4. За результатами визначення проекту – переможця управління економіки Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області (далі – уповноважений робочий орган) подає пропозицію до управління освіти Виконавчого комітету Обухівської міської ради щодо забезпечення їх фінансування у встановленому порядку.

10.5. Проекти - переможці підлягають фінансуванню за рахунок коштів бюджету громади.

10.6. Уповноважений робочий орган за результатами реалізації проектів - переможців оприлюднює підсумковий звіт про реалізацію проектів - переможців на офіційному веб-сайті Обухівської міської ради Київської області.

10.7. Автори проектів - переможців можуть здійснювати контроль за реалізацією проектів. Головні розпорядники (розпорядники нижчого рівня або одержувачі) коштів забезпечують взаємодію та координацію в межах бюджетного законодавства з авторами проектів - переможців у процесі їх реалізації.

10.8. Автор проекту (за його бажанням) в межах діючого законодавства може бути залучений до реалізації проекту (авторський, технічний нагляд, здійснення закупівель тощо).

Секретар Обухівської міської ради
Київської області

Сергій КЛОЧКО

Начальник управління економіки

Аліна КОНДРАТЮК

Форма
подання проекту на шкільний бюджет участі Обухівської міської
територіальної громади Обухівського району Київської області для
реалізації у _____ році

<i>Заповнюється посадовою особою</i>	<i>Дата надходження</i>	
	<i>Номер у реєстрі проектів</i>	
	<i>ППП та підпис особи, що реєструє</i>	

ВСІ ПУНКТИ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!

1. Назва проекту (не більше 15 слів)

--

2. Локація проекту (район, місто, селище, село)

--

3. Адреса, назва навчального закладу

--

5. Короткий опис проекту (не більше 50 слів)

--

Повний опис проекту та прогнозний обсяг витрат

6. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект

7. Мета проекту

8. Для кого цей проект

9. Робочий план (види робіт, послуг)

--

10. Очікувані результати

--

11. Орієнтовна загальна вартість проекту

--

12. Очікуваний термін реалізації проекту

--

Секретар Обухівської міської ради
Київської області

Сергій КЛОЧКО

Начальник управління економіки

Аліна КОНДРАТЮК

Бланк аналізу проекту

(назва проекту)
для реалізації у _____ році

Заповнюється посадовою особою	Дата надходження	
	Номер у реєстрі проектів	
	ППП та підпис особи, що перевіряє	

ВСІ ПУНКТИ Є ОБОВ'ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ!

Аналіз проекту на предмет можливості або неможливості його реалізації

(заповнює відповідальна особа органу місцевого самоврядування)

2.1. Форма проекту містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції проекту на предмет можливості/неможливості його реалізації.

☐

так

☐

ні (зазначити чіткі причини) _____

2.2. Запропонований проект належить до повноважень органів місцевого самоврядування

☐

так

☐

ні (зазначити чіткі причини) _____

2.3. Запропонований проект відповідає чинному законодавству та нормативно-правовим актам

☐

так

☐

ні (зазначити чіткі причини) _____

2.4. Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом одного бюджетного року і спрямована на кінцевий результат :

☐

так

☐

ні (зазначити чіткі причини) _____

2.5. Кошторис проекту, поданий автором проекту для його реалізації:

☐

приймається без додаткових зауважень

☐

із зауваженнями (необхідно внести відповідні зауваження за запропонованою нижче формою)

Складові проекту	Витрати за кошторисом	
	Запропоновані автором проекту	Зміни, внесені при перевірці
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Загальна сума проекту, запропонована автором, складає _____ гривень.

Загальна сума проекту, відкоригована після перевірки, складає _____ гривень (заповнюється за потреби)

Обґрунтування внесених змін: _____

2.6. Існує необхідність розробки проектно - кошторисної документації проекту за рахунок коштів бюджету Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області.

☐

так

☐

ні

2.7. Висновок, стосовно технічних можливостей реалізації запропонованого проекту:

☐

позитивний

☐

негативний (зазначити чіткі причини) _____

2.8. Проект має завершений характер (виконання заходів в майбутньому не вимагатиме прийняття подальших заходів та не потребуватиме додаткового виділення коштів з обласного та місцевого бюджетів, в т.ч. на утримання та обслуговування):

☐

так

☐

ні (обґрунтування неможливості реалізації заходів протягом встановленого періоду реалізації) _____

Обґрунтування/зауваження:

ВИСНОВОК – в рамках реалізації шкільного бюджету участі Обухівської міської територіальної громади Обухівського району Київської області проект допустити до голосування:

☐

рекомендувати

☐

не рекомендувати

(дата)

(підпис)

(П.І.Б. керівника
органу місцевого самоврядування)

Секретар Обухівської міської ради
Київської області

Начальник управління економіки

Сергій КЛОЧКО

Аліна КОНДРАТЮК