



ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СОРОК ДРУГА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2023 року

№ _____ - 45 – VIII

Про внесення змін до Комплексної програми
«Турбота» Обухівської міської територіальної
громади на 2021-2025 роки на 2023 рік

Розглянувши подання начальника Управління соціального захисту населення Виконавчого комітету Обухівської міської ради про внесення змін до Комплексної програми «Турбота» Обухівської міської територіальної громади на 2021-2025 роки затвердженою рішенням Обухівської міської ради Київської області від 24.12.2020 року № 70-3-VIII, відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та враховуючи рекомендації постійних комісій з гуманітарних питань та з питань фінансів, бюджету, планування, соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

ОБУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Внести до Комплексної програми «Турбота» Обухівської міської територіальної громади на 2021-2025 роки, затвердженої рішенням Обухівської міської ради № 70-3-VIII від 24.12.2020 (далі- Програма) наступні зміни:
 - 1.1. Додаток 2 до Програми «Кошторис про надання матеріальної допомоги на 2023 рік» затвердити у новій редакції (додається);
 - 1.2. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам, місце проживання яких зареєстровано на території Обухівської міської територіальної громади, затвердити у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Обухівської міської ради відповідно до розподілу обов'язків та постійні комісії з гуманітарних питань та з питань фінансів, бюджету, планування, соціально – економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Секретар Обухівської міської ради

Сергій КЛОЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Секретар Обухівської міської ради
Київської області

Сергій КЛОЧКО
«___»_____ 2023 року

Заступник Обухівського
міського голови з питань
діяльності виконавчих органів міської ради
Київської області

Максим САВЕНКО
«___»_____ 2023 року

Начальник фінансового управління
Виконавчого комітету Обухівської
міської ради

Ніна МЕДВІДЧУК
«___»_____ 2023 року

Начальник юридичного відділу
Виконавчого комітету
Обухівської міської ради
Київської області

Наталія СОКЛАКОВА
«___»_____ 2023 року

Начальник управління соціального
захисту населення Виконавчого комітету
Обухівської міської ради

Вікторія ІЩЕНКО
«___»_____ 2023 року

Голова постійної комісії з гуманітарних
питань

Олена ПАЄНКО
«___»_____ 2023 року

Голова постійної комісії з питань фінансів,
бюджету, планування, соціально-економічного
розвитку, інвестицій та міжнародного
співробітництва

Вікторія ІЩЕНКО
«___»_____ 2023 року

Додаток 2
до Комплексної програми «Турбота»
Обухівської міської територіальної громади
на 2021-2025 роки
(у редакції рішення Обухівської міської
ради від ____ .09.2023 № ____ -45-VIII)

КОШТОРИС про надання матеріальної допомоги на 2023 рік

Категорія	Передбачено на 2023 рік грн.	Зміни грн.	Сума на 2023 рік грн.
1. Військовослужбовцям Збройних Сил України та інших військових формувань України, учасникам АТО/ООС та/або членам їх сімей	5 178 000,00	-50 000,00	5 128 000,00
1.1 учасники АТО - 3 000 грн. (163 осіб)	801 000,00	-312 000,00	489 000,00
1.2 матеріальна допомога особам з інвалідністю, з числа учасників АТО/ООС/ бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України - 2 000 грн. (100 осіб, згідно списків)	200 000,00		200 000,00
1.3 пораненим військовослужбовцям (або членам їх сімей) на лікування 30 000 грн. (87 осіб)	2 160 000,00	+450 000,00	2 610 000,00
1.4 членам сім'ї першого ступеня споріднення, а в разі відсутності - другого ступеня споріднення, в зв'язку із загибеллю військовослужбовця – 50 000 грн.	1 500 000,00		1 500 000,00
1.5 на оздоровлення дружин (опікунів) з дітьми (до 18 років) загиблих ветеранів війни, Захисників чи Захисниць України, з числа учасників АТО/ООС/ бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України та Героя Небесної Сотні 9 400 грн. (35 осіб)	517 000,00	-188 000,00	329 000,00
2. Військовослужбовцям ЗСУ, інших Військових формувань (або членам їх сімей) та добровольцям ДФ № 1 Обухівської територіальної громади	4 445 000,00	+592 300,00	5 037 300,00
2.1 одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям Збройних Сил України та інших військових формувань України з числа жителів Обухівської міської територіальної громади, які призвані на військову службу відповідно до Указу Президента України «Про загальну мобілізацію» за № 65/2022 від 24.02.2022 та які приймають безпосередню участь в бойових діях під час військової агресії російської федерації проти України, або членам їх сім'ї - 10 000 грн. (для тих хто не отримав у 2022 році)	2 000 000,00	+900 000,00	2 900 000,00
2.2 одноразової допомоги добровольцям Добровольчого формування № 1 Обухівської територіальної громади, які приймали активну участь у підготовці та виконанні завдань територіальної оборони в межах території Обухівської міської територіальної громади в період військової агресії російської федерації	2 445 000,00	-307 700,00	2 137 300,00

проти України (365 осіб згідно списків) по 6700,00 грн. один раз на рік			
3.УБД локальних війн, їх вдовам- 1 000 грн. (128 осіб)	128 000,00		128 000,00
4.Учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС 1 кат., їх вдовам- 1 000 грн. (245 осіб)	215 000,00		215 000,00
5.Соціально-незахищеним категоріям населення на лікування та скрутне матеріальне становище	8 149 000,00	+199 700,00	8 348 700,00
скрутне матеріальне становище - 2000 грн. (208 осіб)	500 000,00	- 84 000,00	416 000,00
на лікування - 1800 грн. (599 особи)	1 179 000,00	-100 800,00	1 078 200,00
на операцію - 3500 грн. (387 осіб)	1 470 000,00	-115 500,00	1 354 500,00
онкохворим – 10000 грн. (550осіб)	5 000 000,00	+500 000,00	5 500 000,00
6.Багатодітним сім'ям до Дня матері - 2000 грн. (219 осіб)	716 000,00	-278 000,00	438 000,00
7.На поховання працездатного населення, які не працювали у розмірі мінімальної заробітної плати (35 осіб)	234 500,00		234 500,00
8.На ліквідацію наслідків заподіяних: пожежею, стихійним лихом (20 000 грн., 10 осіб) військовою агресією російської федерації проти України (до 100 000 грн. згідно Пропозицій про надання матеріальної допомоги власникам об'єктів нерухомості, майно яких пошкоджене (знищене)	3 000 000,00	-500 000,00	2 500 000,00
9.Інша матеріальна допомога громадянам	575 000,00		575 000,00
- матеріальна допомога (нецукровий діабет, інші рідкісні захворювання, тощо) 10 осіб	200 000,00		200 000,00
-проходження парентерального курсу хіміотерапії та променевої терапії для онкохворих (протягом поточного року до 15000 грн. (25 осіб)	375 000,00		375 000,00
10. Засоби гігієни (підгузки для дітей з інвалідністю) 12 000 грн. (17 дітей)	168 000,00	+36 000,00	204 000,00
11.Особам, які перебувають на обліку в територіальному центрі до Великодня 1000 грн. (згідно списків), (164 осіб)	164 000,00		164 000,00
12.Особам з інвалідністю до Міжнародного дня осіб з інвалідністю 1000 грн. (згідно списків 390 осіб)	390 000,00		390 000,00
13. Послуги з доставки та виплати матеріальної допомоги через поштові відділення	2 000,00		2 000,00
Всього :	23 364 500,00	0,00	23 364 500,00

Секретар міської ради

Сергій КЛОЧКО

Начальника управління

Вікторія ЩЕНКО

Затверджено:
рішення Обухівської міської ради
від 24.12.2020 № 70-3-VIII
(у редакції рішення Обухівської міської
ради від ____ .09.2023 № ____ -45-VIII)

ПОРЯДОК **надання матеріальної допомоги громадянам, місце проживання яких зареєстровано на** **території Обухівської міської територіальної громади**

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено з метою забезпечення реалізації комплексної програми «Турбота» Обухівської міської територіальної громади на 2021-2025 роки (далі - Програма), якою встановлено додаткові, до встановлених законодавством, гарантії для фінансової та соціальної підтримки громадян, мешканців Обухівської міської територіальної громади, за рахунок коштів місцевого бюджету.

1.2 Порядок визначає умови та механізм надання одноразової грошової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) найбільш вразливим групам малозабезпечених верств населення, які зареєстровані на території Обухівської міської територіальної громади (за винятком осіб які постраждали внаслідок військової агресії російської федерації проти України, лише для отримання допомоги згідно додатку 2 п. 8, членів сім'ї осіб які загинули в період військової агресії російської федерації проти України, лише для отримання допомоги згідно додатку 2 п.п. 1.4, осіб Добровольчого формування № 1 Обухівської територіальної громади, які приймали активну участь у підготовці та виконанні завдань територіальної оборони в межах території Обухівської міської територіальної громади в період військової агресії російської федерації проти України, лише для отримання допомоги згідно додатку 2 п.п 2.2), які опинилися в скрутній життєвій ситуації, та інших категорій громадян.

1.3 У даному Порядку використовуються наступні основні поняття:

- скрутна життєва ситуація – це сукупність обставин, що перешкоджають нормальній життєдіяльності громадян, які вони не можуть перебороти самостійно (пожежа та інше стихійне лихо, внаслідок якого завдано збитку житлу, майну потерпілого або його здоров'ю; тяжка протягом тривалого періоду хвороба, оперативне лікування, яке вимагає значних фінансових затрат або виїзду на лікування до іншої області (держави), придбання ліків; смерть одного з членів сім'ї);

- малозабезпечена сім'я - сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижчий, ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

- середньомісячний сукупний дохід малозабезпеченої сім'ї - обчислений у середньому за місяць дохід усіх членів малозабезпеченої сім'ї, одержаний ними за один квартал, який перевищує місяцю, що є попереднім до місяця звернення за призначенням матеріальної допомоги.

1.4 Дія цього Порядку не поширюється на відносини, пов'язані з наданням громадянам пільг і соціальних допомог, установлених законодавством України.

1.5 Матеріальна допомога надається за умови настання непередбачених надзвичайних ситуацій:

- проведення медичних операцій; особам, які потребують довготривалого та дороговартісного лікування;
- особам, які потерпіли від наслідків пожежі, стихійного лиха, військової агресії російської федерації проти України ;
- особам, які брали участь в АТО/ООС або членам сім'ї такої особи;

- військовослужбовцям Збройних Сил України та інших військових формувань України з числа жителів Обухівської міської територіальної громади, які призвані на військову службу відповідно до Указу Президента України «Про загальну мобілізацію» за № 65/2022 від 24.02.2022 та які приймали або приймають безпосередню участь в бойових діях під час військової агресії російської федерації проти України, або членам їх сім'ї (тим хто не отримав у 2022 році);
 - добровольцям Добровольчого формування № 1 Обухівської територіальної громади, які приймали активну участь у підготовці та виконанні завдань територіальної оборони в межах території Обухівської міської територіальної громади в період військової агресії російської федерації проти України (один раз на рік);
 - особам які опинились в інших особливих обставинах, якщо сім'я не може подолати складну життєву ситуацію без сторонньої допомоги, в разі смерті особи, яка не працювала та не була пенсіонером на момент смерті;
 - особам з інвалідністю до Міжнародного дня осіб з інвалідністю
 - особам, які перебувають на обліку в територіальному центрі до Великодня.
- 1.6 До членів сім'ї заявника, згідно із ст. 3 Сімейного кодексу України, відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки.

1.7 Порядок розроблено відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», підпункту «б» пункту 3 статті 91 Бюджетного кодексу України та Програми.

2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1. Матеріальна допомога надається відповідно до підпункту «б» пункту 3 ст. 91 Бюджетного кодексу України за рахунок коштів місцевого бюджету згідно з Програмою.

2.2 Розмір матеріальної допомоги визначається виходячи із ситуації, в якій перебуває сім'я, з урахуванням її матеріального стану, та зазначається в кошторисі про надання матеріальної допомоги на поточний бюджетний рік, що є додатком 2 до Програми.

2.3 Підставою для надання матеріальної допомоги є особиста заява громадянина або заява від члена сім'ї, оформлена відповідно до Закону України «Про звернення громадян», яка подається до Виконавчого комітету Обухівської міської ради.

2.4. Матеріальна допомога надається за рішенням Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області та/або розпорядженням Обухівського міського голови, за рахунок коштів місцевого бюджету не частіше одного разу на рік (без врахування п 1.5; 2; 3; 4; 6; 7; 8; 9; 11; 12 додатку 2).

2.5 Для отримання матеріальної допомоги громадяни, перелік категорій яких зазначений у додатку 1 до цього Порядку, до заяви повинні надати наступні документи:

1. Військовослужбовцям Збройних Сил України та інших військових формувань України, учасникам АТО/ООС та/або членам їх сімей
на підтримку учасників АТО/ООС; осіб з інвалідністю внаслідок війни з числа учасників АТО/ООС/ бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України (до Міжнародного дня осіб з інвалідністю); на оздоровлення дружин (опікунів) з дітьми (до 18 років) загиблих ветеранів війни, загиблих Захисників чи Захисниць України, з числа учасників АТО/ООС/ бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України та Героїв Небесної Сотні;
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;

- копію документу, що підтверджує статус особи, а саме посвідчення встановленого зразка;
- документ, що підтверджує безпосередню участь в АТО/ООС або в бойових діях під час військової агресії російської федерації проти України ;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
пораненим учасникам бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України(або членам їх сімей) на лікування, додатково подаються:
- виписний епікриз з медичної карти стаціонарного хворого за формою № 027/о про лікування поранення, інші документи про лікування поранення, дата яких не перевищує 12 місяців на момент звернення;
-документи, що підтверджують родинний зв'язок із пораненим військовослужбовцем
членам сім'ї першого ступеня споріднення, а в разі відсутності - другого ступеня споріднення учасників бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України, які загинули, додатково подаються:
- копія свідоцтва про смерть;
- документи, що підтверджують родинний зв'язок із загиблим учасником бойових дій в період військової агресії російської федерації проти України.
2.Військовослужбовцям ЗСУ та інших військових формувань України або членам їх сім'ї, добровольцям Добровольчого формування №1 Обухівської територіальної громади:
військовослужбовцям Збройних Сил України та інших військових формувань України з числа жителів Обухівської міської територіальної громади, які призвані на військову службу відповідно до Указу Президента України «Про загальну мобілізацію» за № 65/2022 від 24.02.2022 та які приймали або приймають безпосередню участь в бойових діях під час військової агресії російської федерації проти України, або членам їх сім'ї:
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
-документ, що підтверджує безпосередню участь у бойових діях;
-документи, що підтверджують родинний зв'язок із пораненим військовослужбовцем
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
добровольцям Добровольчого формування №1 Обухівської міської територіальної громади, які приймали активну участь у підготовці та виконанні завдань територіальної оборони в межах території Обухівської міської територіальної громади в період військової агресії російської федерації проти України:
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
-контракт та/або посвідчення за потреби
3. УБД локальних війн, вдовам учасників бойових дій.
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- копію документу, що підтверджує статус особи, а саме посвідчення встановленого зразка;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі.
4. Ліквідаторам наслідків аварії на ЧАЕС 1 категорії, вдовам ліквідаторів.
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України

«Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- копію документу, що підтверджує статус особи, а саме посвідчення ліквідатора ЧАЕС 1 категорії;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі.
5.Соціально-незахищеним верствам населення на лікування та скрутне матеріальне становище
які опинилися у скрутному матеріальному становищі (особи з інвалідністю, пенсіонери, які отримують мінімальну пенсію):
- згоду на збір інформації про сім'ю, доходи, власність та майно, необхідну для отримання матеріальної допомоги, а також на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- акт обстеження матеріально побутових умов, складений депутатом Обухівської міської ради Київської області та завірений у встановленому законодавством порядку;
- довідка про склад сім'ї;
-довідку з фактичного місця проживання (для осіб, які зареєстровані, але не проживають)
- копія свідоцтва про народження дитини (за потреби);
- довідку про доходи заявника та осіб, які постійно проживають разом з заявником та ведуть спільне господарство за попередні шість місяців (пенсія – довідка про розмір пенсії, заробітна плата – індивідуальні відомості про застраховану особу за формою ОК-7, соціальні допомоги, тощо);
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
на лікування :
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- виписний епікриз з медичної карти стаціонарного хворого за формою № 027/о (крім денного стаціонару), довідка з медичного закладу, що підтверджує отримання системного гемодіалізу, довідка МСЕК та індивідуальна програма реабілітації для осіб з інвалідністю (з позначкою, що особа потребує крісло колісне) інші документи про лікування, дата яких не перевищує шести місяців на момент звернення;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
на операцію:
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- виписний епікриз з медичної карти стаціонарного хворого за формою № 027/о (крім денного стаціонару), інші документи про лікування, дата яких не перевищує шість місяців на момент звернення;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
онкохворим / гемодіаліз:

- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
-копія свідоцтва про народження дитини (для отримання допомоги в разі захворювання дитини);
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- консультаційний висновок спеціаліста за формою № 028/о з медичного закладу та/або виписний епікриз з медичної карти стаціонарного хворого за формою № 027/о, інші документи про лікування;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
6. Багатодітним сім'ям до Дня матері.
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- копію документу, що підтверджує статус особи, а саме посвідчення багатодітної родини;
- для дітей, віком до 23 років, які навчаються у вищих навчальних закладах з денною формою навчання – довідку з місця навчання (за потреби);
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі.
7. На поховання працездатного населення, які не працювали у розмірі мінімальної заробітної плати
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- довідка для одержання допомоги на поховання встановленого зразка;
- копія свідоцтва про смерть;
- документи, що підтверджують родинний зв'язок із померлою особою;
- трудова книжка, яка містить відомості, що померлий/померла працездатного віку не працювали на момент смерті; акт депутата про те, що особа яка померла, не працювала (в разі відсутності трудової книжки);
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
8. На ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею, стихійним лихом, військовою агресією російської федерації проти України
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- копії документів, що обґрунтовують наявність у особи-заявника права власності, акт відповідних органів у разі пожежі, повені, стихійного лиха, інші документи, що підтверджують настання особливих життєвих обставин;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі.
9. Інша матеріальна допомога:
- матеріальна допомога (нецукровий діабет, інші рідкісні захворювання, тощо);
- проходження парентерального курсу хіміотерапії та променевої терапії для онкохворих (протягом поточного року):

- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- консультаційний висновок спеціаліста за формою № 028/о з медичного закладу та/або виписний епікриз з медичної карти стаціонарного хворого за формою № 027/о, інші документи про лікування, дата яких не перевищує шести місяців на момент звернення та інше;
- фіскальні касові чеки медичного закладу, які підтверджують оплату вартості наданих послуг із проходження парентерального курсу хіміотерапії та променевої терапії для онкохворих;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі;
10. На придбання засобів гігієни (підгузки для дітей з інвалідністю).
- згоду на збір інформації на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
- копію паспорта (сторінки 1,2, а також сторінка з відміткою місця реєстрації) або ID паспорт з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацією місця проживання особи;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або сторінку паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ПІН;
- копія свідоцтва про народження дитини; - посвідчення встановленого зразка;
- медичний висновок лікувального закладу за формою № 80/о на дитину або індивідуальну програму реабілітації;
- реквізити про особистий рахунок заявника в банківській установі.

2.6 У разі, якщо надання матеріальної допомоги потребують неповнолітні діти, то заява подається їхніми законними представниками або опікуном.

2.7 Звернення громадян щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 30 календарних днів з дня надання повного пакету документів.

2.8 У разі смерті заявника матеріальна допомога не надається, призначена сума матеріальної допомоги членам сім'ї не виплачується та до складу спадщини не входить.

3. Порядок відмови у наданні матеріальної допомоги

3.1 Виконавчий комітет Обухівської міської ради може відмовити заявнику в наданні матеріальної допомоги у випадках:

- відмови у наданні письмової згоди на збір інформації про сім'ю, доходи, власність та майно, необхідну для отримання матеріальної допомоги, а також на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

- подання заявником у заяві недостовірної або неповної інформації щодо себе, членів своєї сім'ї;

- якщо заявник не зареєстрований на території Обухівської міської територіальної громади (за винятком осіб які постраждали внаслідок військової агресії російської федерації проти України, лише для отримання допомоги згідно додатку 2 п. 8, членів сім'ї осіб які загинули в період військової агресії російської федерації проти України, лише для отримання допомоги згідно додатку 2 п. 1);

- повторного звернення особи за матеріальною допомогою протягом відповідного бюджетного року (без врахування п. 1.5; 2; 3; 4; 6; 7; 8; 9; 11; 12 (додатку 2);

- якщо заявник знаходиться на повному державному утриманні;

- у разі відсутності у повному обсязі документів, зазначених в п. 2.5 цього Порядку;

- звернення із заявою про відмову від матеріальної допомоги;

- за результатами проведеного обстеження матеріально-побутових умов, зокрема, якщо буде з'ясовано, що сім'я має додаткові джерела для існування, які не були зазначені заявником;

- якщо середньомісячний сукупний дохід на одного члена сім'ї (родини) громадянина, який звернувся із особистою заявою для надання матеріальної допомоги (особи з інвалідністю, пенсіонери, які отримують мінімальну пенсію), перевищує 2 - кратний розмір прожиткового мінімуму на осіб, що втратили працездатність, встановленого на поточний бюджетний рік, в якому призначається матеріальна допомога;

- якщо заявник отримував допомогу відповідно до додатку 2 п.п 2.1 (для отримання допомоги відповідно до п.п. 1.1 додатку 2).

3.2 Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні виконавчого комітету з обов'язковим повідомленням заявника під розписку або може бути надіслано поштою.

3.3 Фінансування видатків на надання матеріальної допомоги здійснюється в межах асигнувань, передбачених Обухівською міською комплексною програмою «Турбота» на 2021-2025 роки на поточний бюджетний рік.

4. Заключні положення

4.1 Підставою для виплати матеріальної допомоги є рішення Виконавчого комітету Обухівської міської ради та/або розпорядженням Обухівського міського голови.

4.2 Фінансування видатків на надання матеріальної допомоги здійснюється в межах асигнувань, передбачених Обухівською міською комплексною програмою «Турбота» на 2021-2025 роки на поточний бюджетний рік.

4.3. Виплата наданої громадянину матеріальної допомоги здійснюється Управлінням соціального захисту населення Виконавчого комітету Обухівської міської Київської області ради через уповноважені банки за реквізитами, зазначеними заявником.

4.4 Оплата банківських послуг здійснюється за рахунок коштів, передбачених в кошторисі про надання матеріальної допомоги на поточний бюджетний рік, що є додатком 3 до Програми.

Секретар міської ради

Сергій КЛОЧКО

Начальник управління

Вікторія ІЩЕНКО